

41st Annual Report 2023-24



**GROW
YOUR SAVINGS
WITH US**



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.

ગ્રાહકનો સંતોષ એ જ અમારો મુદ્રાલેખ
ઓડીટ વર્ગ - અ

સૌ નો સાથ - સૌ નો વિકાસ - સૌ નો વિશ્વાસ

રજી. ઓફીસ : વી. ડી. બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર - ૩૬૧૦૦૧

ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬ - ૨૬૬૪૦૦૭

E-mail : mail@jpbank.in | Fax No. : +91 288 2553416

RBI License No. : UBD GJ 416P. Dt. 19-12-87 | Registration No. (Saka.) 1916 Dt. 22-02-84

ગ્રેઈન માર્કેટ

વી. ડી. બારદાનવાલા રોડ,
ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર - ૧
ફોન : ૦૨૮૮
૨૬૬૪૦૦૬ - ૨૬૬૪૦૦૭

G.I.D.C. Phase-II

૪૮૭, વિશાલ ચોક, દરેડ
જામનગર - ૩૬૧૦૦૪
ફોન : ૦૨૮૮
૨૭૩૦૭૭૫

ભેડી ગેઈટ

કે. પી. શાહ હાઉસ સામે,
જામનગર - ૩૬૧૦૦૧
ફોન : ૦૨૮૮
૨૬૭૯૫૧૭

હાપા

માર્કેટીંગ યાર્ડ, હાપા,
જામનગર - ૩૬૧૧૨૦
ફોન : ૦૨૮૮
૨૫૭૨૦૯૬

The Jamnagar Peoples Co-Operative Bank Ltd. JAMNAGAR

બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ



શ્રી દીપકભાઈ કે. બદીયાણી
ચેરમેન



શ્રી હર્ષવદનભાઈ બી. કોઠારી
વાઈસ ચેરમેન



શ્રીમતિ નયનાબેન એમ. તન્ના
પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર



શ્રી ભરતકુમાર વી. શાહ
ડાયરેક્ટર



શ્રીમતિ ગીતાબેન એચ. સંઘવી
ડાયરેક્ટર



શ્રી સુરેશભાઈ કે. માતંગ
ડાયરેક્ટર



શ્રી પ્રકાશભાઈ વી. તન્ના
ડાયરેક્ટર



શ્રી પ્રેમલભાઈ એન. કોટેયા
ડાયરેક્ટર



શ્રી વિપુલભાઈ વી. હરીયા
ડાયરેક્ટર



શ્રી સમીરભાઈ સી. વસા
ડાયરેક્ટર



શ્રી કૌશલભાઈ એચ. ગર્ગ
ડાયરેક્ટર



શ્રી કેતનભાઈ આર. બદીયાણી
ડાયરેક્ટર



શ્રી ડૉ. ભાવેશભાઈ એ. મહેતા
પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

- :: વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ :: -

આથી બેન્કના સર્વે સભાસદોને જણાવવાનું કે, બેન્કની ૪૧ મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૨૧-૦૭-૨૦૨૪ને રવિવાર રોજ સવારે ૧૦:૦૦ કલાકે જામનગર ચેમ્બર ઓફ કોમર્સ એન્ડ - ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, " ધીરુભાઈ અંબાણી વાણિજ્ય ભવન ", સુભાષ બ્રીજ પાસે, જામનગર - રાજકોટ હાઈવે, જામનગર ખાતે નીચે દર્શાવ્યા મુજબની કાર્યવાહી માટે મળશે, તો આપશ્રીને સમયસર હાજર રહેવા વિનંતી છે.

-:: એ જ ન્ડા ::-

- (૧) તા.૦૮-૦૭-૨૦૨૩ ના રોજ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ની મળેલ સાધારણ સભાની મીનીટસને વંચાણે લેવા.
- (૨) વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના કામકાજનો અહેવાલ તથા તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષના ઓડિટેડ વાર્ષિક હિસાબો, ઓડીટર્સ રીપોર્ટ વિગેરેની નોંધ લેવા.
- (૩) ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના વર્ષના ચોખ્ખા નફા રૂ. રૂ. ૨૪,૭૩,૩૫૫-૮૭ ની બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સે કરેલ ભલામણ મુજબની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત.
- (૪) બેન્કના મુદતવિતિ બાકીદારો પાસેથી કરેલ વસુલાતની નોંધ લઈ, બહાલી આપવા બાબત.
- (૫) બેન્કના કન્કરન્ટ ઓડીટર, સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર તથા C.E.O. ની કરેલ નિમણૂકને બહાલી આપવા બાબત.
- (૬) ચેરમેનશ્રી અગર તેમની મંજૂરીથી જે કંઈ રજુઆત થાય તેની ઉપર વિચારણા કરી યોગ્ય નિર્ણય લેવા અંગે.

બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની સુચનાથી

અતુલ એસ. શાહ

C.E.O.

જામનગર.

તારીખ : ૦૫-૦૭-૨૦૨૪

નોંધ :-

- (૧) જો કોરમના અભાવે સભા મુલતવી રહેશે તો પેટા નિયમની જોગવાઈ અન્વયે મુલતવી રહેલ સભા અડધા કલાક બાદ તે સ્થળે મુળ સભાએ કરવાના કામો માટે મળશે જેને કોરમનો બાધ રહેશે નહીં.
- (૨) સભાસદ સિવાયની અન્ય વ્યક્તિને સભામાં પ્રવેશ કરવા દેવામાં આવશે નહીં.
- (૩) સભાસદોને વાર્ષિક અહેવાલની નકલ બેન્કની કચેરીએથી કામકાજના સમય દરમ્યાન મળી શકશે.
- (૪) સભાસદશ્રીઓને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં કોઈ પ્રશ્ન પૂછવાના થતાં હોય તો બેન્કની મેઈન ઓફીસ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગરને સાધારણ સભાની તારીખથી સાત દિવસ પહેલા લેખિતમાં જણાવવું જરૂરી છે, જેથી ખુલાસો આપવામાં સરળતા રહે.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

:: બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ ::

અ.નં.	નામ તથા હોદ્દો	સરનામું	ઓફીસ	ઘર	મોબાઈલ
૧.	શ્રી દિપકભાઈ કે. બદીયાણી - ચેરમેન	૪૦૨, સિધ્ધિ વિનાયક એપાર્ટમેન્ટ, આરામ હોટલની બાજુમાં, ડી. કે. વી. કોલેજ સામે, જામનગર.	૨૫૫૧૧૧૫ ૨૫૫૧૧૧૬	૨૫૫૭૭૮૭	૯૮૨૫૨ ૨૮૯૮૬
૨.	શ્રી હર્ષવદનભાઈ બી. કોઠારી - વાઈસ ચેરમેન	વાલકેશ્વરી ફેસ - ૨, પ્લોટ નં. એ - ૫૯, વિનાયક - ૩ એપાર્ટમેન્ટ સામે, જામનગર.	----	----	૯૮૨૪૨ ૮૩૭૪૫
૩.	શ્રીમતિ નયનાબેન એમ. તન્ના - પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર	' તન્ના હાઉસ, સરૂ સેકશન રોડ, એમ. પી. શાહ ઉદ્યોગનગર ગેઈટ-૧ ની સામે, જામનગર.	----	----	૯૮૭૯૮ ૮૯૫૫૫
૪.	શ્રી ભરતકુમાર વી. શાહ - ડાયરેક્ટર	એ - ૮૦૨, ગોલ્ડન નેસ્ટ, આરામ હોટલની બાજુમાં, ડી. કે. વી. કોલેજ -સામે, જામનગર.	----	----	૯૪૨૭૯ ૭૯૦૬૦
૫.	શ્રીમતિ ગીતાબેન એચ. સંઘવી - ડાયરેક્ટર	૧૦૧, ધી રોયલ, સ્વસ્તિક સોસાયટી, એસ્ટાર હાઉસ પાસે, જામનગર	----	----	૯૮૧૩૩ ૯૭૭૯૭
૬.	શ્રી સુરેશભાઈ કે. માતંગ - ડાયરેક્ટર	સદગુરુ કોલોની, સની બંગલો, પ્લોટ નં. ૧, સત્યસાંઈ સ્કુલ સામે, જામનગર.	----	----	૯૮૨૫૨ ૯૫૯૫૮
૭.	શ્રી પ્રકાશભાઈ વી. તન્ના - ડાયરેક્ટર	' તન્ના હાઉસ ' શરૂ સેકશન રોડ, એમ. પી. શાહ ઉદ્યોગનગર ગેઈટ નં. ૧ સામે, જામનગર	----	----	૯૮૨૫૦ ૧૪૨૮૨
૮.	શ્રી પ્રેમલભાઈ એન. કોટેયા - ડાયરેક્ટર	' કોટેયા ભુવન ', પાંચ બંગલા, ગુરુદવારા રોડ, જામનગર	----	----	૯૮૨૫૩ ૧૫૧૫૧
૯.	શ્રી વિપુલભાઈ વી હરીયા - ડાયરેક્ટર	૧૦૧, વૃંદાવન એપાર્ટમેન્ટ, ૯, કામદાર - કોલોની, જામનગર.	----	----	૯૮૯૮૨ ૯૫૬૪૬
૧૦.	શ્રી સમીરભાઈ સી. વસા - ડાયરેક્ટર	મંગલબાગ શેરી નં. ૨, ગુરુદવારા રોડ, જામનગર.	----	----	૯૮૨૪૨ ૦૬૬૦૩
૧૧.	શ્રી કૌશલભાઈ એચ. ગર્ગ - ડાયરેક્ટર	પારસ હાઉસીંગ સોસાયટી નં. ૨, પ્લોટ નં. ૫૪, ૫૫, પંચવટી પાસે, જામનગર	----	----	૯૩૨૭૧ ૧૦૬૫૬
૧૨.	શ્રી કેતનભાઈ આર. બદીયાણી - ડાયરેક્ટર	એ - ૬, વિઝન ટાવર્સ, પેલેસ રોડ, સત્ય સાંઈ સ્કુલ સામે, જામનગર	----	----	૯૮૨૫૨ ૧૩૧૧૨
૧૩.	શ્રી ડો. ભાવેશભાઈ એ. મહેતા - પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર	બી-૫, વીજ ટાવર, વાલકેશ્વરીનગરી, જામનગર	----	----	૯૪૨૬૨ ૩૧૧૧૮

:: અધિકારી ગણ ::

૧.	શ્રી અતુલભાઈ એસ. શાહ સીનીયર મેનેજર (સેન્ટ્રલ ઓફીસ)	" પદમાશ્રય ", ૫, પટેલ કોલોની, રોડ નં. ૪, જામનગર	૨૫૫૩૪૧૬	----	૯૪૨૭૪ ૨૧૦૮૮
૨.	શ્રી ધમેન્દ્ર સી. દોશી બ્રાન્ચ મેનેજર (ગ્રેઈન માર્કેટ બ્રાન્ચ)	અજીતનાથ રેસીડન્સી, પંચેશ્વર ટાવર પાસે, જામનગર	૨૬૬૪૦૦૬ ૨૬૬૪૫૦૭	----	૯૪૨૮૩ ૨૦૦૪૪
૩.	શ્રી પ્રમોદભાઈ કે. પુરોહિત મેનેજર (બેડી ગેઈટ બ્રાન્ચ)	પ્રણવ દુધેશ, બ્લોક નં. ૧૦/૩, પટેલ કોલોની ૧૦/૩, જામનગર	૨૬૭૯૫૧૭ ૨૬૭૯૧૨૧	----	૮૧૨૮૭ ૭૮૨૭૯
૪.	શ્રી પરેશભાઈ એચ. કગથરા મેનેજર (હાપા બ્રાન્ચ)	૧૦૧, રત્ન સરિતા એપાર્ટમેન્ટ, અંબર સીનેમા સામે, જામનગર	૨૫૭૨૦૮૬	----	૯૮૭૯૬ ૬૯૦૬૯
૫.	શ્રી કાંતિલાલ ડી. હિરપરા મેનેજર (દરેડ બ્રાન્ચ)	મેહુલનગર ૮૦ ફુટ રોડ, સર્વમંગલ સ્કુલપાસે, ખોડીયાર કોલોની, જામનગર	૨૭૩૦૭૫૬ ૨૭૩૦૭૭૫	----	૯૪૨૬૩ ૩૯૯૯૩



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

- :: ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન :: -

માનવંતા સભાસદો,

સૌ પ્રથમ સર્વે સભાસદો તેમજ ખાતેદારોની ક્ષેમકુશળતા ઈચ્છી, આપણી બેન્કની ૪૧ મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં હું આપ સૌને આવકારું છું. ગત વર્ષ દરમિયાન અવસાનપામેલ નામી-અનામી તેમજ જાહેર ક્ષેત્રની વ્યક્તિઓ પ્રત્યે દુઃખની લાગણી વ્યક્ત કરું છું. પ્રભુ તેઓના આત્માને શાંતી અર્પે તેવી પ્રાર્થના.

આ સાથે આપણી બેન્કની વર્ષ ૨૦૨૩ - ૨૦૨૪ ની નાણાંકિય વર્ષની કામગીરીનો અહેવાલ, સરવૈયું, નફા-નુકશાન ખાતું તથા ઓડીટર્સ રિપોર્ટ આપ સહુ સમક્ષ રજૂ કરું છું.

ગ્રાહક સેવા :-

બેન્ક દ્વારા સર્વે સભાસદો તેમજ ગ્રાહકોને ઉત્કૃષ્ટ સેવાઓ પુરી પાડવાનો ઉદ્દેશ બેન્ક દ્વારા હંમેશા રહ્યો છે અને તે અંગે સતત વધુ પ્રયાસો કરવામાં આવી રહ્યાં છે. આ અંગે જો આપના કોઈ સુચનો હોઈ તો બેન્કની કોઈપણ શાખામાં મોકલી આપવા વિનંતી. આપના દરેક સુચનોને લક્ષમાં રાખીને તે અંગે જરૂરી ફેરફારો કરવા બોર્ડ હંમેશા તત્પર રહેશે. આપણી બેન્કમાં મોબાઈલ બેન્કીંગની સુવિધા ચાલુ છે તો તેનો બહોળો ઉપયોગ કરશો.

સામાજિક સુરક્ષા :-

બેન્ક દ્વારા પ્રધાનમંત્રી જીવન જ્યોતિ વિમા યોજના હેઠળ જીવન વિમો તેમજ પ્રધાનમંત્રી સુરક્ષા વિમા યોજના હેઠળ એક્સીડેન્ટલ ડીસએબીલીટી અંગેનું કવચ પુરું પાડવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત સરકારશ્રી દ્વારા સમાજને રાહત મળી રહે તે માટે જાહેરકરેલ અલગ અલગ યોજના હેઠળનું ધિરાણ પણ બેન્ક દ્વારા આપવામાં આવે છે, જેનો લાભ લેવા આપ સર્વેને વિનંતી.

ઓડીટ :-

બેન્કનું નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૨૩ - ૨૦૨૪ માટેનું સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટ રાયચુરા એન્ડ કું. જામનગરને ફાળવવામાં આવેલ, જેમાં બેન્કે ઓડીટ વર્ગ "અ" જાળવી રાખેલ છે.

બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ :-

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષે આપણી બેન્કનું બોર્ડ કુલ ૧૩ સભ્યોનું બનેલું હતું, જે પૈકી રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાના નિયમ અનુસાર બે પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર્સ કાર્યરત હતા, રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા તથા જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રીના માર્ગદર્શન મુજબ કામકાજ થાય તે અંગે તકેદારી રાખેલ છે. બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સની ચુંટણી તા. ૦૫-૦૫-૨૦૨૪ને રવિવારના રોજ યોજાયેલ જેમાં સામાન્ય બેઠક માંથી ૮ ઉમેદવારો ચુંટાયેલ છે. આ ઉપરાંત એક મહિલા તેમજ એક અનુસુચિત જાતિ/જનજાતિ માટેના ઉમેદવારો બીનહરીફ ચુંટાયેલ જાહેર કરવામાં આવેલ છે અને ચુંટાયેલ બોર્ડ દ્વારા બે પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટરોની કો-ઓપ્શનથી નિમંણુક કરવામાં આવેલ છે. એક મહિલા અનામત માટેની બેઠક ખાલી રહેલ છે. આમ, આપણું બોર્ડ કુલ ૧૨ સભ્યોનું બનેલું છે.

વિમાથી સુરક્ષિત થાપણો :-

બેન્કના થાપણદારોની રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/- (પાંચ લાખ) સુધીની થાપણો વિમાથી સુરક્ષિત છે, જે અંગેનું તા. ૩૦-૦૮-૨૦૨૪ સુધીનું વિમા પ્રિમીયમ બેન્ક દ્વારા ડીપોઝીટ ઈન્સ્યુરન્સ એન્ડ ક્રેડિટ ગેરેન્ટીને ચુકવી આપેલ છે.

થાપણો :-

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના રોજ બેન્કની કુલ થાપણો રૂ. ૮૬૫૪.૬૦ લાખની હતી, જે ૮.૪૧% વધીને તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ રૂ. ૯૩૮૨.૪૭ લાખ રહેલ છે.

ધિરાણ :-

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના રોજ બેન્કનું કુલ ધિરાણ રૂ. ૫૮૩૦.૮૨ લાખ હતું, જે ૩.૫૩% ઘટીને તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજના રૂ. ૫૬૨૪.૮૮ લાખ રહેલ છે. બેન્કના ડાયરેક્ટરશ્રીઓને તેઓની ફીક્સ ડીપોઝીટ સિવાય કોઈ ધિરાણ આપવામાં આવેલ નથી.

સી. ડી. રેશીયો :-

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ બેન્કનો સી. ડી. રેશીયો ૫૮.૮૫% રહેલ છે.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

એન.પી.એ. :-

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજનું બેન્કનું ગ્રોસ એન. પી. એ. રૂ. ૨૬.૮૮ લાખ છે, જે બેન્કના કુલ ધિરાણના ૦.૪૮% થાય છે. બેન્ક દ્વારા ખરાબ અને શકમંદ લેણા માટે કરેલ જોગવાઈ રૂ. ૩૮.૮૩ લાખ છે. બેન્કનું નેટ એન.પી.એ. "ZERO" % રહેલ છે.

નફો:-

ખર્ચ અને જોઈવાઈઓ બાદ કરતા વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના અંતે બેન્કનો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૨૪,૭૩,૩૫૫-૮૭ પૈસાનો થયેલ છે, જેની પેટા નિયમની જોગવાઈ મુજબ નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે ફાળવણી કરેલ છે, જેને આપ સહુ સભ્યશ્રીઓ માન્ય રાખશો તેવી અપેક્ષા રાખું છું.

ચોખ્ખો નફો		રૂ.	૨૪,૭૩,૩૫૫-૮૭
(૧) રિઝર્વ ફંડ કલમ - ૬૭ મુજબ	૨૫ % મુજબ	રૂ.	૬,૧૮,૩૩૮-૦૦
(૨) બેઝ એન્ડ ડાઉટફુલ રિઝર્વ (કલમ ૬૭/ કે મુજબ)	૧૫ % મુજબ	રૂ.	૩,૭૧,૦૦૩-૦૦
(૩) ડીવીડન્ડ ઓન પેઈડઅપ શેર કેપીટલ	૦૫% મુજબ	રૂ.	૮,૮૭,૩૧૭-૦૦
(૪) એજ્યુકેશન ફંડ	૦૧% મુજબ	રૂ.	૨૪,૭૩૪-૦૦
(૫) ધર્માદા ફંડ(કલમ - ૭૦ મુજબ)	૦૧ % મુજબ	રૂ.	૨૪,૭૩૪-૦૦
સરવાળો.....		રૂ.	૧૮,૩૬,૧૨૭-૦૦
બાકી વધતી રકમ રૂ. ૫,૩૭,૨૨૮-૮૭			
(૬) સહકાર પ્રચાર ફંડ	૧૦ % મુજબ	રૂ.	૫૩,૭૨૩-૦૦
(૭) બીલ્ડીંગ ફંડ	૩૫ % મુજબ	રૂ.	૧,૮૮,૦૩૦-૮૭
(૮) મેમ્બર્સ વેલ્ફેર ફંડ	૧૦ % મુજબ	રૂ.	૫૩,૭૨૩-૦૦
(૯) સ્ટાફ વેલ્ફેર ફંડ	૧૦ % મુજબ	રૂ.	૫૩,૭૨૩-૦૦
(૧૦) ડીવી. ઇકવી. ફંડ	૧૦ % મુજબ	રૂ.	૫૩,૭૨૩-૦૦
(૧૧) ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન ફંડ	૧૫ % મુજબ	રૂ.	૮૦,૫૮૪-૦૦
(૧૨) ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્ક્યુએશન રિઝર્વ	૫% મુજબ	રૂ.	૨૬,૮૬૧ -૦૦
(૧૩) સાયબર સીક્યુરીટી ફંડ	૫% મુજબ	રૂ.	૨૬,૮૬૧ -૦૦
સરવાળો.....		રૂ.	૫,૩૭,૨૨૮-૮૭
બાકી વધતી રકમ.....			NIL

રોકાણો:-

રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાના નિર્દેશ અનુસાર તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ બેન્કે N.D.T.L.ના ૧૮ % મુજબ SLR રોકાણ કરવાનું રહે છે. તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ બેન્કનું N.D.T.L. રૂ. ૮૮૮૮.૮૦ લાખ છે. બેન્ક દ્વારા ગર્વમેન્ટ સીક્યુરીટીમાં રૂ. ૨૮૪૮.૩૬ લાખનું રોકાણ કરવામાં આવેલ છે, જે NDTL ના ૩૨.૦૫% છે. આ ઉપરાંત અન્ય બેન્કોમાં રૂ. ૧૨૫૫.૪૫ લાખ અને અન્ય NON SLR ફંડોમાં રૂ. ૫૮૫.૦૦ લાખનું રોકાણ કરવામાં આવેલ છે. રોકાણ સામેના સંભવિત જોખમોને પહોંચી વળવા બેન્ક દ્વારા રૂ. ૮૬.૨૪ લાખનું ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન રિઝર્વ જાળવવામાં આવેલ છે

મૂડી પર્યાપ્તતા (C.R.A.R.) :-

રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની ગાઈડ લાઈન્સ મુજબ C.R.A.R. ઓછામાં ઓછો ૮% જાળવવાનો હોઈ છે, જે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ બેન્ક દ્વારા ૧૮.૬૪% જાળવવામાં આવેલ છે, જે બેન્કના સ્વભંડોળ અને આંતરીક નાણાકીય સંસાધનો અને તે સામે જોખમો સામેની ક્ષમતા દર્શાવે છે.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

સ્પ્રેડ એનાલીસીસ :-

કાર્યકારી મુડી

કુલ વ્યાજ આવક

કુલ વ્યાજ ખર્ચ

નેટ વ્યાજ આવક

નેટ વ્યાજ માર્જિન (કાર્યકારી મુડી સામે)

૨૦૨૨- ૨૦૨૩

૧૦૨૦૪.૮૭

૭૩૬.૨૮

૩૨૭.૪૫

૪૦૮.૮૩

૪.૦૧%

(રૂ. લાખમાં)

૨૦૨૩- ૨૦૨૪

૧૦૮૫૮.૧૭

૭૭૮.૨૫

૩૫૪.૧૭

૪૨૪.૩૩

૩.૮૩%

કાર્યકારી ભંડોળ અને અનામતો :-

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ ના અંતે બેન્કનું કાર્યકારી ભંડોળ રૂ. ૧૦૭૮૦.૨૫ લાખ અને કુલ અનામતો રૂ. ૧૨૪૩.૧૬ લાખની છે.

ડિવીડન્ડ :-

વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ માટે બેન્ક દ્વારા ૫% ડિવીડન્ડ ચૂકવવાની ભલામણ કરવામાં આવેલ છે.

હયુમન રીસોર્સીસ :-

કર્મચારીએ બેન્કની કરોડરજુ સમાન છે, જે વધુ મજબૂત બનાવવા માટે છેલ્લા ચારેક વર્ષથી કર્મચારી સંગઠન સાથે અલગ અલગ મુદ્દાઓ અંગે તકરાર ચાલી રહેલ જેનો ગત વર્ષ દરમિયાન કર્મચારીઓ સાથે અલગ અલગ વાટાઘાટો યોજી સુખદ સમાધાન કરેલ છે. જેનાથી બોર્ડ અને સ્ટાફ વચ્ચેના સંબંધો વધુ સુમેળભર્યા થયેલ છે. કર્મચારીઓને વધુ કુશળ અને કાર્યશીલ બનાવવા સમયે સમયે જરૂરીયાત મુજબ તેઓને જરૂરી તાલીમ આપવામાં આવે છે. વધુમાં ગત વર્ષ દરમિયાન નિવૃત્ત થયેલ કર્મચારીઓને તેઓનો નિવૃત્તિકાળ સુખમય અને સ્વાસ્થ્યપ્રદ નિવડે તેવી શુભેચ્છા.

સભાસદ સહાય :-

બેન્કના સભાસદશ્રીઓને તેમની ગંભીર બીમારી તેમજ શસ્ત્ર ક્રિયા માટે બેન્ક દ્વારા તબીબી સહાય ચૂકવવામાં આવે છે, તે આપ સહુની જાણ માટે.

આભાર દર્શન :-

બેન્કના વિકાસમાં મદદરૂપ થનાર સર્વે સભાસદો, ગ્રાહકો તેમજ શુભેચ્છકોનો, આ તકે હું આભાર માનું છું. બેન્કના સંચાલનમાં જરૂરી માર્ગદર્શન આપી સહાયભૂત થનાર રિઝર્વ બેન્ક ઓફ- ઈન્ડિયાના અધિકારીશ્રીઓ, રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગાંધીનગર, જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, જામનગર વિગેરેનો આ તકે અંતઃકરણપૂર્વક આભાર માનું છું. આ ઉપરાંત સર્વે ઓડીટર્સ, એડવોકેટસ, વેલ્યુઅર્સ વગેરેનો આ તકે આભાર માનું છું. બેન્કના કર્મચારીઓ દ્વારા જરૂરી સૂચનાઓનું પાલન કરી, બેન્કના ગ્રાહકોને અવિરત બેન્કીંગ સુવિધાઓ પુરી પાડવામાં આવેલ છે, જે બદલ તેઓનો આભાર માનું છું. બેન્કના રોજીંદા વહીવટમાં મદદરૂપ થનાર HDFC BANK, IDBI BANK, NPCI, NACH તેમજ ધી ગુજરાત અર્બન કો. ઓપ. બેન્કસ ફેડરેશન, ધી સૌરાષ્ટ્ર-કચ્છ અર્બન કો. ઓપ. બેન્કસ ફેડરેશન તેમજ વાઈસ ચેરમેન, પૂર્વ મેનેજીંગ ડાયરેક્ટર, પૂર્વ ચેરમેનશ્રીઓ, સાથી ડાયરેક્ટરશ્રીઓ તથા સર્વે સ્ટાફ મેમ્બર્સશ્રીઓનો હું દિલથી આભાર માનું છું. અંતમાં આપ સર્વેએ આપનો અમુલ્ય સમય ફાળવી અત્રે ઉપસ્થિત રહેવા બદલ ખુબ ખુબ આભાર.

જય સહકાર,

આપનો સહદયી,

જામનગર

તારીખ : ૦૫-૦૭-૨૦૨૪

દિપકભાઈ કે. બદીયાણી

ચેરમેન



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા-નુકસાન ખાતું

2022-23	EXPENDITURE ખર્ચ	2023-24	2023-24
32703450.50	1. Interest વ્યાજ On Deposits થાપણ ઉપર	35287614.34	35416751.34
41437.00	On Borrowings કરજ ઉપર	129137.00	
38940776.84	2. Salaries and Allowances and provident fund પગાર, અન્ય ભથ્થા તથા પ્રોવિડન્ટ ફંડ પરીશિષ્ટ - ૧	49072191.16	49072191.16
31000.00	3. Directors' and Local Committee member Fees and Allowances ડાયરેક્ટર્સ, સ્થાનિક કમિટીના સભ્યોની ફી ખર્ચ અને અન્ય ભથ્થા	5500.00	5500.00
2136976.41	4. Rent, Taxes, Insurance, lighting પરીશિષ્ટ - ૨ ભાડા, કર, વીમો તથા વીજળી ખર્ચ	2229757.39	2229757.39
288050.00	5. Legal Charges લીગલ ફી	92700.00	92700.00
234639.76	6. Postages, Telegram and Telephone charges ટપાલ, ટેલીગ્રામ તથા ટેલીફોન ખર્ચ	151069.49	151069.49
280320.00	7. Auditor's Fees ઓડીટર્સ ફી	189470.00	189470.00
1538638.35	8. Depreciation and Repairs to Property ઘસારા અને મરામત ખર્ચ પરીશિષ્ટ - ૩	1652302.47	1652302.47
295989.06	9. Stationery, Printing and Advertisement etc. સ્ટેશનરી મુદ્રણ તથા જાહેરાત વગેરે. પરીશિષ્ટ - ૪	258475.61	258475.61
	10. Loss from sale of or Dealing with Non banking Assets નોન બેંકીંગ અસ્કયામતોના વેચાણ અથવા હેરફેરથી થયેલ નુકસાન		
9488514.71	11. Other Expenditure અન્ય ખર્ચ પરીશિષ્ટ - ૫	4121561.58	4121561.58
420889.77	12. Balance of Profit નફો		2473355.87
86400682.40	Total સરવાળો		95663134.91



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા-નુકસાન ખાતું

2022-23	INCOME આવક	2023-24	2023-24
47212841.90	1. Interest and Discount વ્યાજ		77849947.10
4165557.00	-On Advances & Bills ધિરાણ ઉપર	55374974.10	
20582303.93	-On Investment રોકાણ ઉપર	5574673.00	
	-On Government Security સરકારી જામીનગીરીઓ ઉપર	16900300.00	
37266.88	2. Commission ,Exchange and Brokerage		
	કમીશન, વટાવ તથા દલાલી	68111.34	68111.34
	3. Subsidies and Donation સબસીડી તથા ડોનેશન		
	4. Income from non-banking Assets and Profit from Sale or Dealings with such Assets		
	નોન બેંકીંગ અસ્કયામતોના વેચાણ અથવા હેરફેરથી થયેલ આવક		
	5. Other Receipts અન્ય આવક		17745076.47
5900.00	a. Share Transfer Fee શેર ટ્રાન્સફર ફી	5300.00	
463035.29	b. Miscellaneous Income પરચુરણ આવક	280049.97	
193140.00	c. Micr Chq & Clg Income માઈકર ચેક અને કલિયરીંગ આવક	164767.50	
0.00	d. Income Tax Paid ચુકવેલ આવકવેરો	10343.00	
1860074.92	e. Incidental Charges ઇન્સીડેન્ટલ ચાર્જીસ	1874238.89	
750.00	f. Dividend ડીવીડન્ડ	750.00	
1667077.48	g. Short Term capital Gain ટુંકાગાળાનો મુડીગત લાભ	2509490.11	
0.00	h. Profit of sale of G-sec. ગવર્નમેન્ટ સીક્યુરીટીના વેચાણથી નફો.	0.00	
0.00	I. Investment depri Expenses રોકાણો પર ઘસારો	2708282.00	
10000000.00	j. Written off Investment Received from MMCO	10000000.00	
	રીટર્ન ઓફ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ રીસીલ ફ્રોમ એમ. એમ. કો.		
0.00	k. Interest on Income Tax આવકવેરા પરનું વ્યાજ	370.00	
180540.00	l. SMSCharges એસ.એમ.એસ. ચાર્જીસ	181480.00	
6384.00	m. Old record sales જુના દફતર વેચાણ	0.00	
0.00	n. Bad debts reserve transfer બેડ ડેબ્ટ રિઝર્વ ટ્રાન્સફર	0.00	
25811.00	o. Differed Tax Expenses ડીફર્ડ ટેક્સ	0.00	
0.00	p. NPA expenses બિનઉપજાઉ મિલકત પરનો ખર્ચ	10005.00	
86400682.40	Total સરવાળો		95663134.91



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	CAPITAL & LIABILITIES મુડી તથા દેવું	31-03-2024	31-03-2024
25000000.00	1. CAPITAL: શેર ભંડોળ 1. Authorised Share Capital 250000 Shares of Rs.100/- each અધિકૃત શેર ભંડોળ રૂ. ૧૦૦/- ના એક એવા ૧૭૫૦૦૦ શેર A. SUBSCRIBED CAPITAL બહાર પાડેલું શેર ભંડોળ Share of Rs. 100/- each B. AMOUNT PAID UP ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ચૈકી Share of Rs.100/- each less call unpaid of all above held 1. Individual વ્યક્તિગત Share Capital શેર ભંડોળ Share Linking લીંકીંગ શેર 2. Co-op.Institution સહકારી મંડળીઓએ ધારણ કરેલ શેર 3. State Government સરકારશ્રીએ ધારણ કરેલ શેર		25000000.00
3197900.00		3204500.00	
15251175.00		14357750.00	
	2. RESERVE FUND & OTHER RESERVES અનામત ભંડોળ અને અન્ય અનામત 1. Statutory Reserve રિઝર્વ ફંડ 2. Building Fund બિલ્ડીંગ ફંડ 3. Dividend Equilisation Fund ડીવીડન્ડ ઇકવિ. ફંડ 4. Bad & Doubtful Debt Reserve ડુબત અને શકમંદ લેણા સામે અનામત 5. Investment Depreciation Reserve ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન રિઝર્વ 6. Reserve on Standard Assets રિઝર્વ ઓન સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ 7. Other Fund & Reserve અન્ય ભંડોળ તથા અનામત a. Charity Fund ધર્મદા ફંડ b. Other Liabilities Fund અન્ય જવાબદારી સામે જોગવાઈ c. Sahakar Prachar Fund સહકાર પ્રચાર ફંડ d. Staff Welfare Fund સ્ટાફ કલ્યાણ ફંડ e. Member Welfare Fund સભાસદ કલ્યાણ ફંડ f. Investment Fluctuation Reserve ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન ફંડ g. Cyber Security Fund સાયબર સિક્યુરીટી ફંડ		17562250.00
88263724.68		88369404.68	
11171437.89		11258351.89	
3026868.88		3051701.88	
3919821.94		3982954.94	
11295000.00		8623967.00	
1895502.00		2600000.00	
500234.77		498443.77	
150000.00		150000.00	
214204.98		184536.75	
1828815.32		1826648.32	
3734881.09		3744714.09	
0.00		12416.00	
0.00		12416.00	
	3. PRINCIPAL/SUBSIDIARY STATE PARTNERSHIP FUND મુખ્ય/ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી ફંડ ખાતે 1. Central Co-op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કના ભંડોળ ખાતે 2. Primary Agricultural પ્રાથમિક ખેતી વિષયક શરાફીના શેર ભંડોળ ખાતે 3. Credit Society ક્રેડિટ સોસાયટી 4. Other Society અન્ય મંડળીઓના શેર ભંડોળ ખાતે		12431555.32
	4. DEPOSITS & OTHER A/Cs થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ 1. Fixed Deposits મુદતી થાપણો a. Individual વ્યક્તિઓની b. Central Co-op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક c. Other Society અન્ય મંડળીઓ 2. Savings Bank Deposits બચત થાપણો a. Individual વ્યક્તિઓની b. Central Co-op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક c. Other Society અન્ય મંડળીઓ		938247311.69
401974483.00		439944862.00	
278306040.33		279980391.58	
824730089.88	Total carried forward		1080125117.01



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	Assets મિલકત તથા લેણું	31-03-2024	31-03-2024
37226924.00	1. CASH & BANK BALANCE રોકડ બેલેન્સ તથા બેન્ક બેલેન્સ a. Cash on hand રોકડ હાથ પર	15461383.00	42719435.83
26601728.98	b. Reserve Bank of India રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા c. State Bank of India & Other Subsidiaries સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા તથા સબસીડીયરીસ-પરીશિષ્ટ-૬	26431679.46	
567052.37	d. State & Central Co-op. Bank રાજ્ય તથા મધ્યસ્થ બેન્કો પરિશિષ્ટ - ૭	826373.37	
10976234.66	2. BALANCE WITH OTHER BANKS અન્ય બેંકોમાં થાપણ a. Current Deposit ચાલુ થાપણો - પરીશિષ્ટ - ૮	3415663.18	128955536.18
61618669.00	b. Saving Deposit બચત થાપણો c. Fixed Deposit મુદતી થાપણો -પરીશિષ્ટ - ૯	125539873.00	
	3. MONEY AT CALL & SHORT DEPOSIT કોલ મની ડીપોઝીટ તથા ટુંકી મુદતની થાપણો		
270002333.00	4. INVESTMENT રોકાણો 1. In Central & State Govt. Securities(at book value) મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારની જામીનગીરીમાં Face Value Rs. 2850.00 Lacs Market Value Rs. 2697.87 Lacs	284935881.00	343440881.00
5000.00	2. Other Securities અન્ય જામીનગીરી	5000.00	
22141500.00	3. Shares in Co-op. Banks કો-ઓપ. બેન્કના શેરમાં 4. Investment with other Institutions અન્ય સંસ્થામાં રોકાણ	58500000.00	
	5. INVESTMENT IN PRINCIPAL SUBSIDIARY STATE PARTNERSHIP FUND મુખ્ય તથા ગૌણ રાજ્ય સરકારી ફંડમાં રોકાણ In the Share of 1. Central Co-op Bank મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કોના શેરમાં 2. Primary Agricultural Credit Society પ્રાથમિક ખેતી વિષયક શરાફી મંડળીઓના શેરમાં 3. Other Society અન્ય મંડળીઓમાં		
	6. ADVANCES ધીરાણ 1. Short term loans, cash credit, Overdraft & Bills Discounted out of which secured against ટુંકી મુદતની રોકડ શાખ, ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવેલા બીલો પૈકી a. Govt. and Other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે b. Other tangible securities of advances amount due from અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે તે પૈકી		562489725.50
429139442.01	Total carried forward		1077605578.51



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	CAPITAL & LIABILITIES મુડી તથા દેવું	31-03-2024	31-03-2024
824730089.88	Total brought forward		1080125117.01
185179987.44	<p>3. Current Deposits કરન્ટ ડીપોઝીટ</p> <p>a. Individual વ્યક્તિઓની</p> <p>b. Central Co-op. Bank મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક</p> <p>c. Other Society અન્ય મંડળીઓ</p> <p>4. Money at call and short notice</p> <p>કોલ મની અને ટુંકી મુદતનું રોકાણ</p> <p>5. BORROWINGS કરજ</p> <p>1. From the Reserve Bank of India રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા</p> <p>State/Central Co-op. Bank સ્ટેટ બેન્ક તથા સેન્ટ્રલ કો. ઓપ. બેન્કોમાંથી</p> <p>a. Short Term Loan,Cash Credit</p> <p>and over draft of which secured against</p> <p>(અ) ટુંકી મુદતની રોકડ શાખ અને ઓવરડ્રાફ્ટ પૈકી</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>b. Medium Term loans of which secured against</p> <p>(બ) મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>c. Long Term loans of which secured against</p> <p>(ક) લાંબી મુદતની લોન પૈકી</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>2. From State Bank of India સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયામાંથી</p> <p>a. Short Term Loans ટુંકી મુદતની લોનો</p> <p>Cash Credit & over drafts કેશ ક્રેડીટ, ઓવર ડ્રાફ્ટ</p> <p>of which secured against</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>b. Medium Term Loans મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી</p> <p>of which secured against</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>c. Long Term Loans લાંબી મુદતની લોન પૈકી</p> <p>of which secured against</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p> <p>3. From State Government રાજ્ય સરકારથી</p> <p>a. Short Term Loans ટુંકી મુદતની લોનો</p> <p>Cash Credit & over drafts કેશ ક્રેડીટ, ઓવર ડ્રાફ્ટ</p> <p>of which secured against</p> <p>1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે</p> <p>2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે</p>	218322058.11	
1009910077.32	Total carried forward		1080125117.01



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	Assets મિલકત તથા લેણું	31-03-2024	31-03-2024
429139442.01 470374524.87	Total brought forward - Individuals વ્યક્તિગત . ---Overdue 1505286.25 તે પૈકી મુદત વિતેલ out of which B & D 1505286.25 અને તે પૈકી અંદાજેલ દુભત અને શકમંદ લેણા 2. Medium Term loans of which secured against મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી a. Govt. and Other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે b. Other tangible securities of advances amount due from અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે તે પૈકી	457125137.59	1077605578.51
38218171.97	- Individuals વ્યક્તિગત . ---Overdue 1182769.97 તે પૈકી મુદત વિતેલ out of which B & D 1182769.97 અને તે પૈકી અંદાજેલ દુભત અને શકમંદ લેણા 3. Long term loan of which secured against લાંબી મુદતની લોન પૈકી a. Govt. and Other approved securities સરકારી અને અન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે b. Other tangible securities of advances amount due from અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે તે પૈકી	33892457.97	
74499406.10	- Individuals વ્યક્તિગત . ---Overdue 0.00 તે પૈકી મુદત વિતેલ out of which B & D 0.00 અને તે પૈકી અંદાજેલ દુભત અને શકમંદ લેણા	71472129.94	
10610601.98 3118873.00	7. INTEREST RECEIVABLE મળવાપાત્ર વ્યાજ 1. NPA એન.પી.એ 2. Investment, Bank & Others રોકાણ બેન્ક અને અન્ય 3. Bills Purchase બીલ્સ પરચેઈઝ	10984329.33 3118873.00	14103202.33
619373.00	8. BILLS RECEIVABLE બીલ્સ રીસીવેબલ Being bills for collection as per contra બીલ કલેક્શન સામે બતાવ્યા મુજબ 9. BRANCH ADJUSTMENTS શાખાના હવાલા 10. PREMISES સ્થાવર મિલકત Building Rs.. 619373.00 Less : Depreciation Rs. 6137.00 Total Rs. 613236.00	613236.00	613236.00
1026580392.93	Total carried forward		1092322016.84



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	CAPITAL & LIABILITIES મુદી તથા દેવું	31-03-2024	31-03-2024
1009910077.32	Total brought forward		1080125117.01
	b. Medium Term Loans મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી of which secured against 1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે 2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
	c. Long Term Loans લાંબી મુદતની લોન પૈકી of which secured against 1. Govt. & other Approved Securities સરકારી જામીનગીરી સામે 2. Other Tangible Security અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
	4. Other Loan અન્ય લોન		
	6. BILLS FOR COLLECTION બીલ્સ ફોર કલેક્શન Being receivable as per contra બીલ કલેક્શન સામે બતાવ્યા મુજબ		
	7. BRANCH ADJUSTMENTS શાખાના હવાલા		
10610601.98	8. OVERDUE INTEREST RESERVE મુદતવિતિ બાકી વ્યાજ અનામત		10984329.33
229321.00	9. INTEREST PAYABLE વ્યાજ ચુકવવાનું બાકી		249466.00
	10. OTHER LIABILITIES અન્ય જવાબદારી		41058578.03
0.00	1. Staff Gratuity Premium Payable ચુકવવા પાત્ર કર્મચારી નિવૃત્તિ લાભ		1100000.00
107624.00	2. Unclaimed Dividend ઉપાડ ન થયેલ ડીવીડન્ડ		107558.00
375484.01	3. Bad debts Written Off Provision બેડ ડેબ્ટ રીટર્ન ઓફ પ્રોવીઝન		375484.01
555618.38	4. Pay Order issued બેન્કર્સ પે-ઓર્ડર		408104.98
277284.00	5. NPA Expences એન.પી.એ. ખર્ચ		267279.00
166982.00	6 Unclaim Demand Draft Reserve અનકલેઈમ ડી.ડી.રિઝર્વ		156829.00
11874.81	7 GST Receivable જીએસટી રીસીવેબલ		86563.83
39818778.88	8. Staff Gratuity & Leave Encashment Payable સ્ટાફ ગ્રેયુટી તથા લીવ એનકેશમેન્ટ પેએબલ		37821867.21
0.00	9. Staff Providend Fund કર્મચારી ભવિષ્ય નિધિ		549892.00
170000.00	10. Audit Fee Payable ઓડીટ ફી પેએબલ		185000.00
8549040.00	11. Contigent Liability (Employer contribution of PF) કન્ટીજન્સી જવાબદારી		0.00
	11. PROFIT & LOSS A/C નફા નુકશાન ખાત		
	Profit as per last year ગઈ સાલનો નફો		420889.77
	Less: appropriation બાદ: ફાળવણી		420889.77
	Add : Profit for the current year brought from PL a/c ચાલુ સાલનો નફો		2473355.87
	12. CONTINGENT LIABILITIES કન્ટીજન્સી જવાબદારી		
	Current Year ચાલુ સાલ		
	Bank guarantee બેન્ક ગેરેન્ટી		81000.00
	Deaf Scheme 2014 payable ડેફ સ્કીમ - ૨૦૧૪		6711301.79
	Previous Year ગઈ સાલ		
	Bank guarantee બેન્ક ગેરેન્ટી		81000.00
	Deaf Scheme 2014 payable ડેફ સ્કીમ - ૨૦૧૪		6526076.79
420889.77	13. Profit નફો		2473355.87
1071203576.15	GRAND TOTAL		1134890846.24



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2023	Assets મિલકત તથા લેણું	31-03-2024	31-03-2024
1026580392.93	Total brought forward		1092322016.84
2426958.08	11. Furniture & Fixture ફર્નીચર એન્ડ ફિક્ચર્સ	1775639.03	1775639.03
	Furniture & Fixture ફર્નીચર એન્ડ ફિક્ચર્સ Rs. 2426958.08		
	Plus : Purchase / Others Rs. 522896.56		
	Total Rs. 2949854.64		
	Less : Sales / Scrape Rs. 13295.00		
	Less : Depreciation Rs.1160920.61		
	Total Rs. 1775639.03		
	12.OTHER ASSETS અન્ય મિલકત		40793190.37
85000.00	1. Rent Deposit મકાન ભાડા ડીપોઝીટ	85000.00	
23987.00	2. Telephone Deposits ટેલીફોન ડીપોઝીટ	23987.00	
16601.44	3. GST Receivable જીએસટી રીસીવેબલ	1.53	
39818778.88	4. L.I.C. Gratuity & Leave Encashment Scheme એલ.આઈ.સી. ગ્રેયુટી તથા લીવ એનકેશમેન્ટ સ્કીમ	37821867.21	
0.00	5. Income Tax Advance ઇનકમ ટેક્સ એડવાન્સ	800000.00	
158642.82	6. Defferd Tax ડીફર્ડ ટેક્સ	28908.82	
16806.00	7. G.E.B. Deposit જી.ઈ.બી. ડીપોઝીટ	16806.00	
221610.85	8. Deaf Claim Receivable from RBI ડેફ ક્લેઈમ રીસીવેબલ ફ્રોમ આર. બી. આઈ.	221610.85	
12947.15	9. Deaf Interest Receivable ડેફ ઇન્ટરેસ્ટ રીસીવેબલ	12947.15	
64567.00	10.TDS Receivable 2022-23 મળવાપાત્ર ટી.ડી.એસ. ૨૦૨૨-૨૩	31.81	
1500000.00	11. APMC DEPOSIT FOR PREMISES એપીએમસી ડીપોઝીટ ફોર પ્રિમાઈસીસ	1500000.00	
0.00	12.Generator AMC જનરેટર વાર્ષિક મેઈટેનન્સ કોન્ટ્રાક્ટ	14751.00	
277284.00	13.NPA EXPENCE RECEIVABLE એનપીએ ખર્ચ રીસીવેબલ	267279.00	
	13. Non-banking Assets acquired in satisfaction of claims (stating made of valuation)		
1071203576.15	Total carried forward		1134890846.24



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

:: પગાર અને ભથ્થા (પરિશિષ્ટ - ૧) ::

કલોઝીંગ એલાઉન્સ	૨,૪૩,૭૮૦-૦૦
પગાર	૨,૮૪,૩૦,૫૮૩-૦૦
બેન્ક પી. એફ. એકા.	૩૪,૧૩,૦૧૪-૦૦
સ્ટાફ ટ્રેઈનીંગ ખર્ચ	૧૮,૭૪૨-૦૦
સ્ટાફ ગ્રેયુટી પ્રિમીયમ ખર્ચ એકા.	૧,૧૦,૪૫,૨૩૮-૮૬
સ્ટાફ બોનસ ખર્ચ એકા.	૧,૪૬,૮૪૮-૦૦
સ્ટાફ એરીયર્સ ખર્ચ એકા.	૨૧,૫૫,૬૦૨-૦૦
ટ્રાન્સપોર્ટ એલાઉન્સ	૭૧,૩૭૭-૦૦
કોન્ટ્રાક્ટ્યુલ ફી	૨૧,૭૦,૦૦૫-૦૦
એમ્પ્લોયમેન્ટ ડીપોઝીટ લીન્કીંગ ઈન્સ્યુરન્સ	૩૭,૪૩૫-૦૦
કન્વેયન્સ એલાઉન્સ	૧,૧૮,૮૫૭-૦૦
પ્રોવીડન્ટ ફંડ એડમીનીસ્ટ્રીવ ખર્ચ	૧,૪૩,૮૦૩-૦૦
મેડીકલ રીઈમ્બર્સમેન્ટ એકા.	૬૨,૦૦૦-૦૦
સ્ટાફ લીવ એનકેશમેન્ટ પ્રિમીયમ	૧૦,૧૩,૬૮૫-૨૦
સરવાળો.....	૪,૮૦,૭૨,૧૮૧-૧૬

:: ભાડા, કર, વીમા તથા વીજળી ખર્ચ (પરિશિષ્ટ-૨) ::

ઈલેક્ટ્રીકસીટી ચાર્જીસ	૫,૩૫,૨૧૬-૮૮
વીમા પ્રિમીયમ	૫૨,૮૪૦-૦૦
હાઉસ ટેક્સ	૮૬,૭૪૮-૦૦
રેન્ટ ઓફ બેન્ક પ્રિમાઈસીસ	૩,૬૭,૩૧૭-૦૦
ડીપોઝીટ લીન્કીંગ ઈન્સ્યુરન્સ	૧૧,૨૭,૨૬૮-૫૦
સર્વિસ ચાર્જ ઓન બેન્ક પ્રિમાઈસીસ	૨૬,૪૦૦-૦૦
ઈન્કમેટેક્સ પેન્લટી પેઈડ	૨૩,૮૬૬-૦૦
સરવાળો.....	૨૨,૨૮,૭૫૭-૩૮

:: ઘસારા, મરામત અને જાળવણી ખર્ચ (પરિશિષ્ટ - ૩) ::

રીપેરીંગ ઓન બેન્ક પ્રિમાઈસીસ	૬૧,૫૦૦-૦૦
ડેપ્રીસીએશન એક્સપેન્સીસ	૧૧,૬૭,૦૫૭-૬૧
કોમ્પ્યુટર મેઈન્ટેનન્સ કોન્ટ્રાક્ટ ચાર્જ	૩,૭૭,૬૮૭-૦૨
એન્યુઅલ મેઈન્ટેનન્સ કોન્ટ્રાક્ટ ચાર્જ લીફ્ટ	૮,૨૬૫-૦૦
એન્યુઅલ મેઈન્ટેનન્સ કોન્ટ્રાક્ટ કાઉન્ટીંગ મશીન	૨૫,૦૭૦-૦૦
રીપેરીંગ ઓન મશીનરી એન્ડ	૧૧,૭૧૨-૮૪
રીપ્લેસમેન્ટ ઓફ પાર્ટસ	
સરવાળો.....	૧૬,૫૨,૩૦૨-૪૭

:: સ્ટેશનરી મુદ્રણ તથા વર્તમાનપત્ર (પરિશિષ્ટ-૪) ::

વર્તમાન પત્ર અને જાહેરાત	૧૨,૧૬૪-૦૦
સ્ટેશનરી અને પ્રિન્ટીંગ	૧,૮૦,૦૭૮-૧૧
સભ્ય ફી	૫૬,૨૩૨-૫૦
સરવાળો.....	૨,૫૮,૪૭૫-૬૧

:: પરચુરણ ખર્ચ (પરિશિષ્ટ - ૫) ::

પરચુરણ ખર્ચ	૩,૭૨,૩૫૪-૬૮
ટ્રાવેલીંગ ખર્ચ	૪૫,૮૪૭-૦૦
વાર્ષિક સાધારણ સભા ખર્ચ	૧,૨૧,૫૪૫-૭૬
ઈલેકશન ખર્ચ	૩,૪૪૪-૦૦
સીક્યોરીટી કોન્ટ્રાક્ટ ચાર્જ	૧,૪૩,૮૮૦-૦૦
રીસીડ્યુલ પ્રિમીયમ પેઈડ ઓન સીક્યોરીટી	૮,૧૬૭-૦૦
એન્યુઅલ મેઈન્ટેનન્સ કોન્ટ્રાક્ટ જનરેટર	૭,૩૭૬-૦૦
રીઝર્વ ઓન સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૭,૦૪,૪૮૮-૦૦
કમિશન ઓન ડેઈલી ડીપોઝીટ	૧૭,૮૭,૮૫૫-૨૦
બલ્ક એસ. એમ. એસ. ચાર્જ	૧,૭૪,૪૦૦-૦૦
ડીફર્ડ ટેક્સ ખર્ચ	૧,૨૮,૭૩૪-૦૦
વેબ એન્ડ એપ મેઈન્ટેનન્સ ચાર્જ	૪૨,૦૮૭-૮૮
ઈલેક્ટ્રીકલ ખર્ચ	૫,૫૨૬-૦૦
ડી.આર. રેન્ટ ખર્ચ	૫,૪૫,૦૦૦-૦૦
કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર ખર્ચ	૮,૭૨૦-૦૦
ક્રેડિટ ઈન્ફો રીપોર્ટ ચાર્જ	૮,૮૨૦-૩૫
ઓલ્ડ એસેટ સ્કેપ	૧૦,૨૮૫-૦૦
સરવાળો.....	૪૧,૨૧,૫૬૧-૫૮

:: સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા સબસીડીયરીયસ બેન્કોમાં ચાલુ ખાતાઓ (પરિશિષ્ટ - ૬) ::

સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા આર.આર.- જામનગર - કરન્ટ	૧૧,૨૨,૭૨૮-૩૦
સેન્ટ્રલ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા - જામનગર - કરન્ટ	૨,૨૫,૧૦૫-૩૫
બેન્ક ઓફ બરોડા - કરન્ટ	૧,૫૬,૧૦,૩૩૭-૬૮
યુનીયન બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા - કરન્ટ	૪,૧૧,૫૮૮-૭૮
આઈ.ડી.બી.આઈ કલીયરીંગ સેટલમેન્ટ એકાઉન્ટ	૮૦,૬૧,૮૦૭-૩૪
સરવાળો	૨,૬૪,૩૧,૬૭૮-૪૬

:: રાજ્ય તથા મધ્યસ્થ બેન્કોમાં ચાલુ ખાતાઓ (પરિશિષ્ટ - ૭) ::

ધી જામનગર ડીસ્ટ્રીક્ટ કો. ઓપ. બેન્ક લી. - કરન્ટ	૧,૨૮,૪૬૫-૦૦
ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓપ. બેન્ક લી., અમદાવાદ - કરન્ટ	૬,૮૭,૮૦૮-૩૭
સરવાળો.....	૮,૨૬,૩૭૩-૩૭

:: અન્ય બેન્કોમાં ચાલુ ખાતાઓ (પરિશિષ્ટ - ૮) ::

એચ. ડી. એફ. સી. બેન્ક	૩૪,૧૫,૬૬૩.૧૮
સરવાળો.....	૩૪,૧૫,૬૬૩.૧૮

:: બેન્કોમાં મુદતી થાપણો (પરિશિષ્ટ - ૯) ::

સૌરાષ્ટ્ર ગ્રામીણ બેન્ક	૩,૭૭,૮૧,૧૮૭-૦૦
બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા	૪,૦૫,૩૨,૮૦૧-૨૦૦
આઈ.ડી.બી.આઈ બેન્ક	૧,૬૭,૪૧,૭૪૩-૦૦
પંજાબ એન્ડ સીંધ બેન્ક	૩,૦૪,૮૪,૦૪૨-૦૦
સરવાળો.....	૧૨,૫૫,૩૮,૮૭૩-૦૦



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

:: ગર્વમેન્ટ સીક્યુરીટી રોકાણો તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ :: (કેટેગરી વાર્ષિક મેળવણી) ::

HTM CATEGORY	
૬.૧૯ GOI - તા. ૧૬-૦૯-૨૦૩૪	૪,૯૮,૧૫,૦૦૦-૦૦
૬.૧૯ GOI - તા. ૧૬-૦૯-૨૦૩૪	૫,૦૦,૮૨,૪૯૯-૦૦
સરવાળો.....	૯,૯૮,૯૭,૪૯૯-૦૦
AFS CATEGORY	
૬.૫૭ GOI તા. ૦૫-૧૨-૨૦૩૩	૨,૦૧,૧૯,૧૬૭-૦૦
૬.૫૦ KL SDL - ૨૦૨૭	૫,૦૩,૪૦,૦૦૦-૦૦
૫.૭૯ GOI તા. ૧૧-૦૫-૨૦૩૦	૨,૯૯,૭૭,૫૦૦-૦૦
૫.૭૯ GOI તા. ૧૧-૦૫-૨૦૩૦	૯૯,૮૫,૦૦૦-૦૦
૫.૭૯ GOI તા. ૧૧-૦૫-૨૦૩૦	૯૯,૮૬,૦૦૦-૦૦
૬.૧૯ GOI તા. ૧૬-૦૯-૨૦૩૪	૯૯,૭૧,૦૦૦-૦૦
૬.૧૯ GOI તા. ૧૬-૦૯-૨૦૩૪	૯૯,૭૦,૦૦૦-૦૦
૬.૧૯ GOI તા. ૧૬-૦૯-૨૦૩૪	૧,૯૮,૫૦,૦૦૦-૦૦
૬.૨૨ GOI તા. ૧૬-૦૩-૨૦૩૫	૯૯,૯૭,૦૦૦-૦૦
સરવાળો.....	૧૭,૦૦,૯૫,૬૬૭-૦૦
T - BILL	
૧૮૨ દિવસ ટી - બિલ તા. ૧૮-૦૪-૨૦૨૪	૧,૪૯,૪૨,૭૧૫-૦૦
સરવાળો.....	૧,૪૯,૪૨,૭૧૫-૦૦
કુલ સરવાળો.....	૨૮,૪૮,૩૫,૮૮૧-૦૦

:: સ્થાવર અને જંગમ મિલ્કત તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ::

	ધસારાની પદ્ધતિ	ધસારાની ટકાવારી	શરૂઆતની બેલેન્સ	વધારો	ઘટાડો	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ની બેલેન્સ
સ્થાવર મિલ્કત :						
મકાન	WDV	૧૦ %	૬,૧૯,૩૭૩-૦૦	---	૬૧૩૭-૦૦	૬,૧૩,૨૩૬.૦૦
જંગમ મિલ્કત :						
ફર્નીચર અને ફીક્ચર્સ	WDV	૧૦ %	૪,૧૩,૮૫૫-૦૦		૪૧,૩૯૫.૫૦	૩,૭૨,૪૫૯.૫૦
કોમ્પ્યુટર	SLM	૩૩ %	૧૨,૧૧,૨૦૭-૧૪	૩,૧૧,૫૭૩-૭૨	૯,૭૩,૩૯૦-૯૧	૫,૪૯,૩૮૯.૯૫
ઈલેક્ટ્રીક ફીટીંગ્સ અને						
ફીક્ચર્સ	WDV	૧૦ %	૫૮,૫૩૭-૦૦	---	૫,૮૫૩-૦૦	૫૨,૬૮૪.૦૦
એર કન્ડીશન	WDV	૧૫ %	૩,૫૫,૫૬૨-૦૫	૩૧,૧૭૧-૮૮	૬૯,૩૧૦-૪૧	૩,૧૭,૪૨૩.૫૨
લીફ્ટ	WDV	૧૫ %	૭,૫૪૭-૦૦	---	૧,૧૩૨-૦૦	૬,૪૧૫.૦૦
જનરેટર અને વોટર કુલર	WDV	૧૫ %	૧,૬૩,૯૬૮-૦૦	---	૨૪,૫૯૫-૦૦	૧,૩૯,૩૭૩.૦૦
કાઉન્ટર્ટોપ મશીન	WDV	૧૫ %	૭૯,૩૬૯-૨૫	૧,૬૩,૫૦૦-૦૦	૩૬,૪૩૦-૨૯	૨,૦૬,૪૩૮.૯૬
સ્ટીરિંગ મશીન	WDV	૧૫ %	૧,૪૮૧-૦૦	---	૨૨૪-૦૦	૧,૨૬૭.૦૦
માઈક્રો ચેક એનકોડીંગ						
મશીન	WDV	૧૫ %	૨૦,૦૪૦-૦૦	---	૩,૦૦૬-૦૦	૧૭,૦૩૪.૦૦
સીસી ટીવી કેમેરા	WDV	૧૫ %	૯૨,૦૮૫-૮૫	૧૬,૬૫૦.૯૬	૧૫,૩૯૮-૬૮	૯૩,૩૩૮.૧૩
ઈન્વર્ટર	WDV	૧૫ %	૨૩,૧૮૫-૭૯	---	૩,૪૭૯-૮૨	૧૯,૭૦૫.૯૭
કુલ સરવાળો.....			૩૦,૪૬,૩૩૧-૦૮	૫,૨૨,૮૯૬-૫૬	૧૧,૮૩,૩૫૨-૬૧	૨૩,૮૮,૮૭૫.૦૩



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

:: મ્યુચ્યુઅલ ફંડમાં રોકાણો તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ::

આદિત્ય બિરલા સનલાઈફ લિક્વિડ ફંડ	૧,૭૦,૦૦,૦૦૦-૦૦
બરોડા લિક્વિડ ફંડ કલેક્શન એકાઉન્ટ	૧,૭૦,૦૦,૦૦૦-૦૦
યુ.ટી.આઈ. ઓવરનાઈટ ફંડ કલેક્શન એકાઉન્ટ	૭૫,૦૦,૦૦૦-૦૦
એચ.ડી.એફ.સી. લિક્વિડ ફંડ પોસ્ટ આઈપીઓ કલેક્શન એકાઉન્ટ	૧,૭૦,૦૦,૦૦૦-૦૦
સરવાળો.....	૫,૮૫,૦૦,૦૦૦-૦૦

:: અન્ય રોકાણો તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ::

સૌરાષ્ટ્ર ગ્રામીણ બેન્ક	૩,૭૭,૮૧,૧૮૭-૦૦
બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા	૪,૦૫,૩૨,૮૦૧-૦૦
આઈડીબીઆઈ બેન્ક	૧,૬૭,૪૧,૭૪૩-૦૦
ગુજરાત સ્ટેટ કો. ઓપ. બેન્ક લી. શેર	૫,૦૦૦-૦૦
પંજાબ એન્ડ સિંઘ બેન્ક	૩,૦૪,૮૪,૦૪૨-૦૦
સરવાળો.....	૧૨,૫૫,૪૪,૮૭૩-૦૦

:: INVESTMENT IN BOND FOR PRIORITY SECTOR SHORT FALL ::

NIL

:: DETAILS OF PRIORITY SECTOR LENDING CERTIFICATE ::

NIL

THE JAMNAGAR PEOPLES CO OP BANK LTD

Cash flow statement for the year ending on 31.03.2024

Rs. (In Lakh)

	Particulars	31.03.2024	
		Rs.	Rs.
A	CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
	Net Profit / (Loss) Before Tax & Extraordinary items		24.73
	Add : Adjustments for		
	Depreciation on Assets	11.67	
	Differed Tax Provision	1.30	12.97
	Operating Profit / (Loss) before Working Capital Changes		37.70
	Add : Adjustments for		
	Increase / (Decrease) in Deposits	727.87	
	Increase / (Decrease) in Interest Payments	3.94	
	Increase / (Decrease) in Other Liabilities	(89.74)	
	Increase / (Decrease) in Funds	(21.06)	
	(Increase) / Decrease in Fixed Deposit Investment	(639.21)	
	(Increase) / Decrease in G Sec and other Investments	(512.92)	
	(Increase) / Decrease in Advances	206.02	
	(Increase) / Decrease in Interest Receivables	(3.74)	
	(Increase) / Decrease in Other Assets	20.73	(308.11)
	Cash Generated from Operations		(270.40)
	Less: Income Tax Paid		(8.00)
	Net Cash Flow / (used in) Operating Activities (A)		(278.40)
B	CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
	Less : Adjustment for		
	Sale of Fixed Assets	0.13	
	Purchase of Fixed Assets	(5.23)	(5.10)
	Net Cash Flow / (used in) Investing Activities (B)		(5.10)
C	CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
	Increase / (Redemption) in Share Capital	(8.87)	(8.87)
	Net Cash Flow / (used in) Financing Activities (C)		(8.87)
D	Cash and Cash Equivalents in the Beginning of the year		753.72
	Changes During the Year (A+B+C)		(292.37)
	Cash and Cash Equivalents at the End of the year		461.35



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

Notes to Accounts

1. Regulatory Capital

Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ Crores)

Sr. No.	Particulars	2023-24	2022-23
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)/ Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	11.83	11.79
ii)	Additional Tier 1 capital*/ Other Tier 1 capital@	-	-
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	11.83	11.79
iv)	Tier 2 capital	0.80	0.76
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	12.63	12.55
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	64.16	60.91
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs) / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	19.64%	20.61%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	18.39%	19.36%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.25%	1.25%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	19.64%	20.61%
xi)	Leverage Ratio	Not Applicable	Not Applicable
xii)	Percentage of the shareholding of a) Government of India b) State Government (specify name) c) Sponsor Bank	Not Applicable	Not Applicable
xiii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	(0.09)	0.01
xiv)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year, of which: Give list7 as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.). Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if the instruments are Basel II or Basel III compliant.	Not Applicable since no TIER 1 capital raised during the year	Not Applicable since no TIER 1 capital raised during the year
xv)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which: Give list8 as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.). Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if the instruments are Basel II or Basel III compliant.	Not Applicable since no TIER 2 capital raised during the year	Not Applicable since no TIER 2 capital raised during the year



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

2. Asset liability management

Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in ₹ crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	-	-	8.16	0.89	-	3.24	5.27	12.18	63.07	1.02	-	93.82
Advances	-	-	0.27	1.19	-	5.73	7.11	32.05	6.97	2.37	0.56	56.25
Investments	-	-	5.85	4.21	-	1.06	4.05	2.70	2.02	5.03	21.97	46.90
Borrowings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Foreign Currency assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Foreign Currency liabilities	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 31.03.2024

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investments
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside	
Held to Maturity												
Gross	9.99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.99
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	9.99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.99
Available for Sale												
Gross	18.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18.50
Less: Provision for depreciation and NPI	0.86	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.86
Net	17.64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.64



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Investments	28.49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28.49
Less: Provision for non-performing investments	0.86	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.86
Less: Provision for depreciation and NPI												
Net	27.63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.63

As at 31.03.2023

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Investments
Held to Maturity												
Gross	9.99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.99
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	9.99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.99
Available for Sale												
Gross	17.01	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.01
Less: Provision for depreciation and NPI	1.13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.13
Net	15.88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.88



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Investments	27.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.00
Less: Provision for non-performing investments	1.13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.13
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	25.87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.87

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

	Particulars	2023-24	2022-23
i)	Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a)	Opening balance	1.13	0.83
b)	Add: Provisions made during the year (Appropriation of Profit during the year)	0.00	0.30
c)	Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.27	-
d)	Closing balance	0.86	1.13
ii)	Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a)	Opening balance	-	-
b)	Add: Amount transferred during the year	0.0012	-
c)	Less: Drawdown	-	-
d)	Closing balance	0.0012	-
iii)	Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	0.01%	-



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

c) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	2023-24	2022-23
a)	Opening balance	Nil	Nil
b)	Additions during the year since 1 st April		
c)	Reductions during the above period		
d)	Closing balance		
e)	Total provisions held		

ii) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
		2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
a)	PSUs			-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks	12.55	6.87	-	-	-	-	-	-	-	-
d)	Private Corporates	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others	5.85	1.50	-	-	-	-	-	-	-	-
g)	Provision held towards depreciation	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	18.40	8.37	-	-	-	-	-	-	-	-



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

d) Repo transactions (in face value terms)

(Amount in ₹. crore)

	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily average outstanding during the year	Outstanding as on March 31
i) Securities sold under repo				
a) Government securities	-	-	-	-
b) Corporate debt securities				
c) Any other securities				
ii) Securities purchased under reverse repo				
a) Government securities	-	-	-	-
b) Corporate debt securities				
c) Any other securities				

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	58.15	-	0.16	-	0.16	58.31
Add: Additions during the year	-	-	0.11	-	-	-
Less: Reductions during the Year	2.17	-	-	-	-	2.17
Less: Reductions during the year*	-					
Closing balance	55.98	-	0.27	-	0.27	56.25
*Reductions in Gross NPAs due to:		-	-	-	-	-
Up-gradation		-	-	-	-	-
Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)	2.17	-	-	-	-	2.17
Write-offs		-	-	-	-	-
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	0.19	-	0.39	-	0.39	0.58
Add: Fresh provisions made during the year	0.07	-	0.01	-	0.01	0.08
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0	-	-	-	-	-
Closing balance of provisions held	0.26	-	0.40	-	0.40	0.66



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ: વી.ડી. બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

Net NPAs						
Opening Balance		-	-	-	-	
Add: Fresh additions during the year		-	-	-	-	
Less: Reductions during the year		-	-	-	-	
Closing Balance		-	-	-	-	-
Floating Provisions						
Opening Balance						-
Add: Additional provisions made during the year						-
Less: Amount drawn down ¹⁵ during the year						-
Closing balance of floating provisions						-

Ratios (in per cent)	2023-24	2022-23
Gross NPA to Gross Advances	0.48%	0.27%
Net NPA to Net Advances	-0.23%	-0.40%
Provision coverage ratio	147.43%	246.98%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Sector	2023-24			2022-23		
		Outstandin g Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstandin g Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	-			-		
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	21.65	0.03	0.13	27.29	0.03	0.10
c)	Services	26.68	0.08	0.31	22.56	0.09	0.38
d)	Personal loans	0.38	-	-	0.51	0.0001	0.02
	Subtotal (i)	48.72	0.11	0.22	50.36	0.12	
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services	7.53	0.16	2.12	7.90	0.04	0.98
d)	Personal loans	-	-	-	0.05	-	-
	Sub-total (ii)	7.53	0.16	2.12	7.95	0.04	0.98
	Total (I + ii)	56.25	0.27	0.48	58.31	0.16	0.27



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

Sr. No.	Sector	2023-24			2022-23		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
1	Small Service Industry	21.65	0.03	0.13	27.29	0.03	0.10
2	Road Transport Contractor	0.22	0.00	-	0.63	0.00	-
3	House Construction	1.95	0.00	-	1.50	0.00	-
4	Vehicle	3.47	0.00	-	0.03	0.00	-
5	Retail Traders	13.43	0.08	0.61	14.27	0.13	0.92
6	Property Purchase	0.70	0.00	-	1.41	0.00	-
7	Others	14.81	0.16	1.08	13.48	0.00	-

*Banks shall also disclose in the format above, sub-sectors where the outstanding advances exceeds 10 percent of the outstanding total advances to that sector. For instance, if a bank's outstanding advances to the mining industry exceed 10 percent of the outstanding total advances to 'Industry' sector it shall disclose details of its outstanding advances to mining separately in the format above under the 'Industry' sector.

c) Overseas assets, NPAs and revenue

Particulars	2023-24	2022-23
Total Assets	Nil	
Total NPAs		
Total Revenue		

d) Particulars of resolution plan and restructuring

Nil

e) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

Particulars	2023-24	2022-23
Number of frauds reported	-	-
Amount involved in fraud (₹ crore)	-	-
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	-	-
Amount of Un-amortized provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (₹ crore)	-	-



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

f) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19 related Stress

A special window under the Prudential Framework was extended vide [circular DOR.No.BP.BC/3/21.04.048/2020-21 dated August 6, 2020](#) to enable the lenders to implement a resolution plan in respect of eligible corporate exposures, and personal loans, while classifying such exposures as Standard. Banks shall make disclosures in the format prescribed below every half-year, i.e., in the financial statements as on September 30 and March 31, starting from the half-year ending September 30, 2021 till all exposures on which resolution plan was implemented are either fully extinguished or completely slip into NPA, whichever is earlier.

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2021

(Amounts in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	-	-	-	-	-
Corporate persons	-	-	-	-	-
Of which MSMEs	-	-	-	-	-
Others	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount in ₹ crore)

Category	2023-24	2022-23
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages –	1.95	1.50
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	-	-
b) Commercial Real Estate –	2.44	4.32
Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	-	-
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –	-	-
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure	-	-
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	4.39	5.82

b)Exposure to Capital Market - Nil (Previous year - Nil)

c) Risk category wise country exposure : Not Applicable



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

d) Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	2023-24	2022-23
Total unsecured advances of the bank	0.09	0.23
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	-	-
Estimated value of such intangible securities	-	-

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amount in ₹ crore)

Particulars	2023-24	2022-23
Total deposits of the twenty largest depositors	12.79	11.52
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	13.63 %	13.31 %

b) Concentration of advances

(Amount in ₹ crore)

Particulars	2023-24	2022-23
Total advances to the twenty largest borrowers	19.31	19.31
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	34.33%	33.11%

c) Concentration of exposures

(Amount in ₹ crore)

Particulars	2023-24	2022-23
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	19.31	19.31
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	34.33%	33.11%



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

d) Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

Particulars	2023-24	2022-23
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	0.27	0.16
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	100%	100%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	2023-24	2022-23
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.652	0.557
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.027	0.105
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.000	0.010
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.679	0.652

8. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Banking Ombudsman (OBOs)

Sr. No	Particulars	2023-24	2022-23
	Complaints received by the bank from its customers	No Complaints	
1.	Number of complaints pending at beginning of the year		
2.	Number of complaints received during the year		
3.	Number of complaints disposed during the year		
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank		
4.	Number of complaints pending at the end of the year		
	Maintainable complaints received by the bank from OBOs		
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs		
5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by BOs		
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Bos		
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by BOs against the bank		
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)		



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
	2023-24				
Ground - 1	No Complaints				
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4					
Ground - 5					
Others					
Total					
	2022-23				
Ground - 1	No Complaints				
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4					
Ground - 5					
Others					
Total					

9. Disclosures

Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India.	No such penalties imposed by Reserve Bank of India during FY 2023-24.
The defaulting participant in a reverse repo transaction shall make appropriate disclosure on the number of instances of default as well as the quantum of penalty paid to the Reserve Bank of India during the financial year.	No such default in participant in a reverse repo transaction during FY 2023-24.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

10. Disclosures on remuneration

Type of disclosure		Information	Remarks
Qualitative	(a)	Information relating to the composition and mandate of the Nomination and Remuneration Committee.	No Such Committee formed by bank
	(b)	Information relating to the design and structure of remuneration processes and the key features and objectives of remuneration policy.	Remuneration recommended by board of directors and approved by members at Annual general meeting.
	(c)	Description of the ways in which current and future risks are taken into account in the remuneration processes. It should include the nature and type of the key measures used to take account of these risks.	Remuneration considered based on current industry standards and general practice of bank nomenclature.
	(d)	Description of the ways in which the bank seeks to link performance during a performance measurement period with levels of remuneration.	Remuneration is not performance linked.
	(e)	A discussion of the bank's policy on deferral and vesting of variable remuneration and a discussion of the bank's policy and criteria for adjusting deferred remuneration before vesting and after vesting.	Bank is not having such policy.
	(f)	Description of the different forms of variable remuneration (i.e., cash and types of share-linked instruments) that the bank utilizes and the rationale for using these different forms.	Bank only pays fixed form of remuneration.

Type of disclosure		Information	2023-24	2022-23
Quantitative disclosures (The quantitative disclosures should only cover Whole Time Directors/ Chief Executive Officer/ Material Risk Takers)	(g)	Number of meetings held by the Nomination and Remuneration Committee during the financial year and remuneration paid to its members.	- 3.70 Lakhs	- 3.60 Lakhs
	(h)	(i) Number of employees having received a variable remuneration award during the financial year. (ii) Number and total amount of sign-on/joining bonus made during the financial year. (iii) Details of severance pay, in addition to accrued benefits, if any.	-	-
	(i)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration, split into cash, shares and share linked instruments and other forms. (ii) Total amount of deferred remuneration paid out in the financial year.	-	-
	(j)	Breakdown of amount of remuneration awards for the financial year to show fixed and variable, deferred and non-deferred.	Fixed Remuneration – 3.70 Lakhs	Fixed Remuneration – 3.60 Lakhs



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ: વી.ડી. બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

	(k)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration and retained remuneration exposed to ex post explicit and/or implicit adjustments. (ii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post explicit adjustments. (iii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post implicit adjustments.	-	-
	(l)	Number of MRTs identified.	-	-
	(m)	(i) Number of cases where malus has been exercised. (ii) Number of cases where clawback has been exercised. (iii) Number of cases where both malus and clawback have been exercised.	-	-
General Quantitative Disclosure	(n)	The mean pay for the bank as a whole (excluding sub-staff) and the deviation of the pay of each of its WTDs from the mean pay.	-	-

11. Other Disclosures

a) Business ratios

Particular	2023-24	2022-23
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	7.40%	7.21%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	1.41%	1.25%
iii) Cost of Deposits	3.91%	3.78%
iv) Net Interest Margin	4.36%	4.36%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.29%	0.04%
vi) Return on Assets	0.23%	0.04%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	3.66	3.14
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.006	0.0009

b) Bancassurance business

The details of fees / brokerage earned in respect of insurance broking, agency and bancassurance business undertaken by them shall be disclosed for both the current year and previous year.	No such business undertaken by bank, hence not applicable
--	---



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

c) Marketing and Distribution

Banks shall disclose the details of fees / remuneration received in respect of the marketing and distribution function (excluding bancassurance business) undertaken by them.	No such business undertaken by bank, hence not applicable
---	---

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

(Amount in ₹ crore)

The amount of PSLCs (category-wise) sold and purchased during the year shall be disclosed.	0.00
--	------

e) Provisions and contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	2023-24	2022-23
i) Provisions for NPI	-	-
ii) Provision towards NPA	-	-
iii) Provision made towards Income tax	-	-
iv) Other Provisions and Contingencies (Provision for Audit Fees)	0.0185	0.017

f) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	2023-24	2022-23
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.1267	0.1236
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-

g) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

UCBs shall disclose any fund or non-fund (guarantees, letters of credit, etc.) facilities extended to directors, their relatives, companies or firms in which they are interested.	There are no advances to directors & their relatives, companies or firms in which they are interested except against their fixed deposits during the year 2023-24
--	---

12. Previous year's figures have been regrouped/ rearranged/ reclassified wherever necessary.

13. Reconciliation of balance with other banks

The accounts with other banks have been reconciled up to 31 March 2024. Efforts are carried on to eliminate the outstanding items.

14. There are no scheme in bank for loan against gold ornaments.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members of
The Jamnagar People Co-operative Bank Ltd.
Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **The Jamnagar People Co-operative Bank Ltd.** ('The Bank') which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2024, and the Statement of Profit and Loss for the year then ended, Cash flow statements, notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of four branches audited by us are incorporated in this financial statement.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the notes there on give the information required by the Banking Regulation Act, 1949(as applicable to cooperative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, The Gujarat Co-operative Societies Act, 1961, and guidelines issued by RBI and the registrar of Co-operative Societies in the manner so require for bank and give a true and fair view in conformity with the generally acceptable accounting principles.

1. In the case of balance sheet of state of affairs of the bank at 31.03.2024
2. In the case of Profit and loss account, of the profit for the year ended on 31.03.2024
3. In the case of cash flow statement of the cash flow for the year ended on 31.03.2024

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountant of India together with ethical requirements that are relevant to our Audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for the opinion.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

The Bank's Management and Board of Directors are responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, (changes in equity) and cash flows of the Bank in accordance with The Gujarat Co-operative Societies Act, 1961, the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020 and guidelines and circulars issued by RBI time to time, The Registrar of Co-operative Societies and the accounting principles generally accepted in India, including the accounting Standards issued by ICAI.

This responsibility also includes design, implementation and maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Management is also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs issued by ICAI will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide management with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with management, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

The balance sheet and Profit and loss accounts have been drawn up in forms A and B respectively of the third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies) as amended by the banking regulation (Amendment) Act, 2020 and provisions of The Gujarat co-operative societies Act, 1961 and Gujarat co-operative societies Rules, 1965.

We report that:

- a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books.
- c) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards
- d) On the basis of the written representations received from the directors as on 31st March, 2024 taken on record by the Board of Directors, none of the member is disqualified as on 31st March, 2024 from being appointed as a director in terms of Section 115C or Rule 32 of the Co-Operative Act.
- e) The transactions of the branch which have come to our notice have been within the powers of the bank.
- f) The Balance Sheet and Profit and Loss account and cash flow statement dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

FOR RAICHURA & CO.
Chartered Accountants

CA ANAND K. RAICHURA
Partner
M. No. 115486
P. A. No.: AAQFR 4622 P
Firm Reg. No.:126105 W
Date: 14.06.2024
Place: Jamnagar
UDIN : 24115486BKFAYF9994



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

The Jamnagar Peoples Co-operative Bank Ltd. - Jamnagar
Significant Accounting Policy for the year 2023-24

1. Basis for Preparation

The accompanying financial statements have been prepared in accordance with the historical cost convention and mercantile system subject to notes to audit report and confirm to the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India and statutory provisions and practices prevailing with the Reserve Bank of India (Financial Statement – Preparation and Disclosure) Directions, 2021 to comply with all material respects with the accounting standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) to the extent applicable, applicable statutory provisions under the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act 2020 and the Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961, circular and guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time and current practices prevalent in the co-operative banking sector in India. The Financial Statements have been prepared by following going concern basis. Accounting Policies adopted in the current year are consistent with those of previous year except otherwise specified.

2. Use of Estimates

The preparation of financial statement requires the management to make estimates and assumptions that effect the reported amount of assets, liabilities and disclosure of contingent liabilities as at the date of financial statements. Management believes that these estimates and assumptions are reasonable and prudent. However, actual results could may differ.

3. Advances

All advances are classified as performing and non-performing assets and provisions are made in accordance with the prudential norms as prescribed by Reserve Bank of India.

Provisions made on advances are in accordance with the prudential norms as prescribed by Reserve Bank of India. Recovery of NPA is first appropriated towards principal and the balance, if any, towards interest.

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Advances Classification	Total Advances	Provision Required	Provision Made
Performing Asstes				
1.	Standard Assets	55.98	0.21	0.26
Non Performing Assets				
1.	Sub Standard	0.00	0.00	0.0
2.	Doubtful Assets	0.27	0.18	0.40
3.	Loss	0.00	0.00	0.00
Total Advances		56.25	0.39	0.66

4. Investments

Classification of investments are made as per guidelines of Reserve Bank of India. The entire Investment portfolio of bank is classified under two categories viz. 1) Held to Maturity and 2) Available for Sale. Investments under Held to Maturity category is not marked to market and are carried at acquisition cost or amortized cost. If acquired at premium over the face value, the premium is amortized over the remaining period till maturity as per RBI guidelines. Individual scripts under Available for Sale category, is marked to market and depreciation under any scripts is recognized and provided for, the appreciation if any, under any scripts is ignored. Further, investments have been appropriately classified in accordance with generally accepted accounting principles.

Market Value of the Government securities under available for sale is determined in terms of Yield to Maturity (YTM) method indicated by Fixed Income Money Market & Derivatives Association of India (FIMMDA).

Share of Co-Operative Institution and Financial Corporation are valued at cost unless there is a diminution in the



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

value thereof in which case the diminution is fully provided for.

The Non-performing investment are identified and depreciation / provision is made as per RBI guidelines.

As per RBI Guidelines, UCBs shall maintain IFR of 5 per cent of the investment portfolio. This minimum requirement shall be computed with reference to investment in HFT and AFS categories. The required provision under this head is Rs.92,51,919.10 i.e., 18,50,38,382.00*5% (5% of AFS). As on 31st March 2024, closing balance of IFR is Rs. 12,416.00. So the bank has failed to achieve the 5% mark. However there was no profit earned during the year on trading of such securities.

As per RBI Guidelines, UCBs shall maintain IDR amounting to difference between Market value and cost price of investment in AFS and HFT categories.

5. Property, Plant, Equipment (PPE)

Premises and other assets have been accounted for at historical cost less depreciation.

Assets are depreciated on written down value method at the rate prescribed by Income Tax Act, 1961 except computer. The bank is writing off the balance of computer within three years of its purchase. In other words, we can say that bank is following straight line method in case of computer. In addition, depreciation is provided for full year if it is used for more than 180 days, in other case depreciation is provided for half year. Generally accepted accounting principles requires depreciation on fixed assets to be provided on time proportion basis.

6. Revenue Recognition

Interest income and other income are recognized on accrual basis except the following, which are recognized on realization basis as per the RBI guidelines.

- 1) Interest & other income of non-performing advances as per RBI norms.
- 2) Dividend on shares
- 3) Commission and Brokerage
- 4) Profit and Loss on Investment

Revenue expenditure is accounted for on accrual basis except the following, which are recognized on payment basis:

- 1) Local Authorities dues
- 2) Postage, Electricity & Telephone bills

7. Employee Benefits

The bank has taken group gratuity insurance with Life Insurance Corporation of India for payment of retirement gratuity as well as leave encashment are paid on lumpsum basis as is found appropriate by the management.

8. Income Tax Provision

The bank has not provided income tax in the books of accounts. But Bank has paid Income Tax Rs. 8 Lakh for FY 2023-24 and the same is recorded as Advance Tax in assets side.

9. Deferred Tax Assets

Deferred tax assets have been recognized for ended on 31/03/2024 in accordance with generally accepted accounting principles.

10. Impairment of Assets

In the opinion of the management there is no indication, internal or external, which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31 March, 2024 requiring recognition in the terms of generally accepted accounting principles.

11. Segment Reporting

The bank is carrying on only one type of business having same risk and return. Therefore, there cannot be segment classification as per generally accepted accounting principles.

12. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (As – 29)

The bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of past events and the existence of



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪



RAICHURA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Bank.

(a) Contingent Liability towards Guarantee issued by the bank on behalf of customers is Rs. 81,000.00

(b) As per section 26A of the Banking Regulation Act, 1949, the Reserve Bank of India has established the Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014 (DEAF Scheme) through notification published in the Official Gazette on 27th May, 2014. As per the RBI directives, the bank is contingently liable for the amount of Rs. 67,11,301.79 lying with the DEAF Scheme.

13. Earnings per Share

The Bank reports basic and diluted earnings per share in accordance with As 20 – 'Earnings per Share' issued by the ICAI. Basic Earnings per Share are computed by dividing the net profit after tax for the year attributable to equity shareholders by the weighted average number of equity shares outstanding for the year. Further Earning per Share is also calculated on the basis of No. of shares outstanding at the end of the year.

Sr. No.	Particulars	31.03.2024
1	Number of Shares	3674
2	Net Profit after Tax and Provision	24,73,355.87
3	Earning per shares on the basis of No. of Equity Shares Outstanding as the year end	673.76

14. Net Profit:

The net profit is arrived at after:

- Bad & Doubtful Debt Reserve (BDDR)
- Provision for Standard Assets
- Provision for Income Tax

The accounting policies which are material or critical in determining the results of operations for the year on financial position are set out in the financial statements and are in consistent with those adopted in the financial statements for the previous year. The financial statements are prepared on accrual basis except as stated otherwise in the financial statements.

FOR RAICHURA & CO.
Chartered Accountants

ANAND K. RAICHURA
Partner
M. No. 115486
P. A. No.: AAQFR 4622 P
Firm Reg. No.: 126105 W
Date: 14.06.2024
Place: Jamnagar
UDIN : 24115486BKFAYF9994



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ: વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

સભાસદો/ગ્રાહકોના હિતમાં જરૂરી

૧. ધિરાણ ખાતાઓ પર માસિક વ્યાજના ધોરણે ગણતરી કરવામાં આવે છે. વ્યાજ તેમજ મુદ્દલ સમયસર વસુલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
૨. જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદોએ સમજવું જરૂરી છે કે પોતે કરજદારે લીધેલા કરજની વ્યાજ સહીતની કુલ રકમ તથા કરજ વસુલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહીં કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. ભાગે આવતી તમામ રકમ પુરતા જ તેઓ જવાબદાર છે તે માન્યતા ભૂલ ભરેલી છે. બેન્ક મૂળ કરજદારને છોડીને જામીન પાસે સીધી વસુલાત કરવા હકકદાર છે.
૩. આપની થાપણો મુદત પુરી થયે ૧૪ દિવસમાં રીન્યુ કરવા માટે સજાગ રહેશો. જેથી વ્યાજના નુકશાનને ટાળી શકાય.
૪. બેન્કમાં ૧૦ વર્ષ કે તેથી વધુ સમય સુધી અનકલેઈમન્ડ રહેલ ડિપોઝિટ ખાતાઓની રકમ આર.બી.આઈ.ના ડેફ ફંડમાં મોકલી આપવાની હોય છે. તેથી ડિપોઝિટ ખાતાઓમાં આ બાબતનો ખ્યાલ રાખવો.
૫. ડિવીડન્ડ જાહેર થયાની તારીખ થી ડિવીડન્ડની રકમ સભાસદ દ્વારા ત્રણ વર્ષ સુધીમાં નહીં લઈ જવામાં આવે ત્યારે ડિવીડન્ડની રકમ અનામત ભંડોળમાં લઈ જવામાં આવશે.
૬. સભાસદ પોતાના ધી જામનગર પીપલ્સ કો. ઓપ. બેન્ક લી., ના કોઈપણ પ્રકારના ખાતામાં છેલ્લા બે નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલો હોવો જોઈએ અને સભાસદે રીઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા અનુસાર કે. વાય. સી. રજુ કરવા જોઈશે અન્યથા જે તે સભાસદના સભાસદ તરીકેના હકકોને બેન્ક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર બેન્ક સભાસદના હકકો સ્થગિત કરી શકશે.

ગ્રાહકો તથા સભ્યશ્રીઓ માટે અગત્યનું

૧. બેન્ક સાથે પત્ર વ્યવહારની સરળતા માટે હાલનું પુરેપુરું સરનામું નોંધવું, તેમજ સરનામું બદલ્યાની ત્વરિત જાણ કરવી.
૨. સહકારી કાયદાઓની જોગવાઈ મુજબ દરેક ગ્રાહક/સભ્યશ્રીએ પોતાના વારસદાર (નોમીની)ની નિમણૂંક, જરૂરી ફોર્મ બેન્કમાંથી મેળવી, કરાવી લેવી. જેથી હયાતી બાદ હકક-હિસ્સો મેળવવામાં વારસદારોને સરળતા રહેશે.
૩. ધિરાણ લેવા માટે નિયત ફોર્મ વિગતવાર સુસ્પષ્ટ અક્ષરે ભરી જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રજુ કરવાથી પરસ્પર સગવડ અને સરળતા રહેશે.
૪. બેન્કમાંથી ધિરાણ લેનાર તમામ સભાસદોને તેમની સગવડતા ખાતર જ ચડત હપ્તાની જાણ કરવામાં આવે છે, પરંતુ કોઈ કારણોસર આવી જાણ થઈ શકી ન હોય, તો તે માટે બેન્ક કસુરવાર ગણાશે નહીં.
૫. દરેક સભાસદે પોતાની નાણાંકીય ક્ષમતાને. લક્ષમાં લઈને જામીન થવું.
૬. દરેક કરજદાર/જામીન ધિરાણના નિયમિત હપ્તા ભરી/ભરાવીને પોતાની/જામીનની શાખ જાળવી રાખે.
૭. કરજ લેનાર તથા જામીનો બેન્કના લહેણા માટે એકામતે એક જુથે જવાબદાર છે. દરેક જામીન કરજની કુલ બાકી રકમ માટે સંપૂર્ણ જવાબદાર છે. ભાગે આવતી રકમ પુરતા તેઓ જવાબદાર છે, તે માન્યતા ભૂલ ભરેલી છે.
૮. દરેક સભાસદે બેન્કમાં સેવિંગ/કરન્ટ ખાતું હોવું ઈચ્છનીય હોઈ, જે સભાસદનું કોઈ પ્રકારનું ખાતું ન હોય, તેઓએ વહેલી તકે આવું ખાતું ખોલાવી શેર વિભાગમાં ખાતા નંબર નોંધાવવા વિનંતી છે. જેથી સભાસદોને ડિવીડન્ડની રકમ સાધારણ સભા પછી શક્ય હોય તેટલી વહેલી તકે ખાતામાં જમા આપી શકાય અને સભાસદ તથા બેન્કને વહીવટી સરળતા અને સુગમતા રહે.
૯. ગુજરાત સહકારી મંડળીઓના અધિનિયમ ૧૯૬૧ની કલમ નં. ૬૯ની જોગવાઈ અનુસાર સભાસદોએ વારસદારની નિમણૂંક કરવી આવશ્યક હોય જે સભાસદોએ વારસદારોની નિમણૂંક ન કરી હોય તેઓએ તાત્કાલિક અસરથી તેના વારસદારની નિમણૂંક અચૂક કરવી.
૧૦. સભાસદો માટે પણ કે.વાય.સી. ફરજીયાત હોય દરેક સભાસદોએ પોતાના કે.વાય.સી. દસ્તાવેજો તમારી શાખા પર પુરા પાડી પૂર્તતા કરવી.
૧૧. બેન્કના થાપણદારો માટે પણ કે.વાય.સી. ફરજીયાત હોય દરેક થાપણદારોએ પોતાના કે.વાય.સી. દસ્તાવેજો તમારી શાખા પર પુરા પાડી પૂર્તતા કરવી.



ધી જામનગર પીપલ્સ કો-ઓપરેટીવ બેંક લી.-જામનગર.

રજી.ઓફીસ:વી.ડી.બારદાનવાલા રોડ, ગ્રેઈન માર્કેટ, જામનગર-૧ ફોન : (૦૨૮૮) ૨૬૬૪૦૦૬, ૨૬૬૪૦૦૭

41

મો
વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૩-૨૪

KNOW YOUR BANK

Regi. No. & Establish Date (SAKA.)1916 DT. 22-02-84	RBI License No. & Date UBD GJ 416P. DT. 19-12-84	Commencement of Business 23-01-1986
--	---	--

PAN No. AAAJT0271C	TAN No. RKTT00189A	GST No. 24AAAJT0271C2ZK
-----------------------	-----------------------	----------------------------

IFS Code	HDFC0CTJPCB
OSS Code No.	08676201
DICGC Code No.	G-315 REGI NO. 43152
Provident Fund Code No.	GJRAJ0016919000
DEAF Code	0657
Area of Operation	(1) JAMNAGAR DISTRICT (2) DEVBHOOMI DWARKA DISTRICT

Branch	RBI License				MICR Code		Prof. Tax Number
	License No.	Date	At your Service from	Bank Code	Alfa	Numeric	
Grain Market Branch	UBD GJ 416P	19-12-84	23-01-1986	J/387		361803001	PFC060025464
Dared Branch	UBD AH 184	10-01-96	27-05-1996			361803002	
Bedi Gate Branch	UBD AH 512	28-01-2000	09-04-2000			361803004	
Hapa Branch	DCBS AH 966	19-05-16	20-07-2017			361803005	

CEO & Bank Managers



શ્રી અનુભાઈ એસ. શાહ
સીઈઓ/જનરલ મેનેજર



શ્રી ધર્મેન્દ્ર સી. દોશી
બાન્ય મેનેજર, ચેઇન માર્કેટ



શ્રી કે. ડી. હીરપરા
બાન્ય મેનેજર, દરેડ

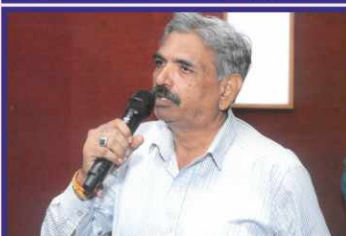


શ્રી પ્રમોદભાઈ કે. પુરોહિત
બાન્ય મેનેજર, બેડી ગેઈટ



શ્રી પરેશભાઈ એચ. કોથરા
બાન્ય મેનેજર, હાપા

40th AGM's Memories....



:: તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ ફીક્સ ડીપોઝીટના વ્યાજના દર ::

અ.નં.	વિગત	વ્યાજના દરો	
		જનરલ	સીનીયર સીટીઝન
૧.	૩૦ થી ૯૦ દિવસ	૪.૦૦	૪.૦૦
૨.	૯૧ દિવસથી ઉપર ૧૮૦ દિવસ સુધી	૪.૫૦	૪.૫૦
૩.	૧૮૧ દિવસથી ૧ વર્ષ સુધી	૫.૯૫	૫.૯૫
૪.	૭૭૭ દિવસ (Non callable) પ્રિમેયોર થઈ શકશે નહીં.	૭.૫૦	૮.૦૦
૫.	૧૩ માસથી ૩૬ માસ સુધી	૬.૪૫	૬.૯૫
૬.	૩૭ માસથી ૬૦ માસ સુધી	૬.૬૦	૭.૧૦
૭.	૧૧૧૧ દિવસ (Non callable) પ્રિમેયોર થઈ શકશે નહીં.	૮.૦૦	૮.૫૦
૮.	સેવિંગ્સ ખાતા	૩.૦૦	૩.૦૦

:: નોંધ ::

(૧) ૧૮૧ દિવસથી ૩૬૫ દિવસ સુધીની મુદત માટે એક જ નામે મુકેલ રૂ. ૧૫.૦૦ લાખની ડીપોઝીટ ઉપર ૦.૫૦% વધુ અન્ય કોઈ મુદત માટે મુકવામાં આવેલ ડીપોઝીટ ઉપર આ લાભ મળશે નહીં.

(૨) રૂ. ૧૫.૦૦ લાખની એક ડીપોઝીટ ઉપર સીનીયર સીટીઝનને ૦.૫૦% નો કોઈપણ એક લાભ મળશે.

૧..	સી.સી. હાયપોથીકેશન સીક્યોર્ડ કેશ કેડીટ	રૂ. ૨૦.૦૦ લાખ સુધી રૂ. ૭૫.૦૦ લાખ સુધી રૂ. ૭૫.૦૦ લાખ ઉપર	૮.૫૦ % થી ૧૧ %
૨.	પ્લેજ	રૂ. ૨૦.૦૦ લાખ સુધી રૂ. ૨૦.૦૦ લાખથી ઉપર રૂ. ૫૦.૦૦ લાખ સુધી	
૩.	ટર્મ લોન લોન અગેઈનસ્ટ પ્રોપર્ટી	રૂ. ૨૦.૦૦ લાખ સુધી	
		રૂ. ૨૦.૦૦ લાખ સુધી રૂ. ૭૫.૦૦ લાખ સુધી	૧૦.૨૫ %
		રૂ. ૭૫.૦૦ લાખ ઉપર	૧૦.૦૦ %
૪.	કાર લોન	કવોટેશનના ૮૦ % સુધી	૮.૪૫ %
૫.	કન્સ્યુમર લોન		
	સભાસદ	કવોટેશનના ૮૦ %	૧૦.૫૦ %
	નોમીનલ	કવોટેશનના ૮૦ %	૧૧.૫૦ %
૬.	હાઉસીંગ લોન	મકાન બાંધકામ માટે ૮૦% મકાન ખરીદવા માટે ૮૦% મકાન રીનોવેશન ૭૫ %	૮.૪૫ %
૭.	ઓવરડ્રાફ્ટ		૧૨.૫૦ %
૮.	ફીક્સ ડીપોઝીટ સામે વિરાણ	રૂ. ૧૫.૦૦ લાખ સુધી વિરાણ અરજી ઉપર રૂ. ૧૫.૦૦ લાખથી વધુની વિરાણ અરજી ઉપર	ડીપોઝીટના દર કરતાં ૧ % વધુ ડીપોઝીટના દર કરતાં ૦.૫૦ વધુ થઈ પાર્ટીમાં ૨ % વધુ
૯.	NSC સામે વિરાણ		૧૧.૫૦ %
૧૦.	વ્યક્તિગત લોન		
	સભાસદ	કવોટેશનના ૮૦ % સુધી	૧૩.૫૦ %
	નોમીનલ	કવોટેશનના ૮૦ % સુધી	૧૪.૫૦ %

:: પાંચ વર્ષની આંકડાકીય માહિતી ::

અનુ.	વિગત	૨૦૨૦	૨૦૨૧	૨૦૨૨	૨૦૨૩	૨૦૨૪
૧.	શેર ભંડોળ	૧૬૭.૭૮	૧૬૦.૮૬	૧૮૩.૮૩	૧૮૪.૪૯	૧૭૫.૬૨
૨.	રિઝર્વ તથા અન્ય ફંડ	૧૧૭૩.૨૧	૧૨૦૧.૪૨	૧૨૧૩.૩૮	૧૨૬૦.૦૦	૧૨૪૩.૧૬
૩.	થાપણો	૭૫૮૪.૦૪	૮૫૦૧.૮૭	૮૮૨૦.૫૦	૮૬૫૪.૬૦	૯૩૮૨.૪૭
૪.	વિરાણ	૪૩૧૪.૬૦	૪૧૭૨.૬૮	૪૯૦૨.૮૨	૫૮૩૦.૮૨	૫૬૨૪.૮૯
૫.	નફો	૪૨.૮૨	૨૧.૪૪	૨૪.૬૮	૪.૨૧	૨૪.૭૩
૬.	સી.ડી. રેશીયો	૫૬.૮૯	૪૯.૦૮	૫૫.૫૯	૬૭.૩૭	૫૯.૮૫
૭.	ઓડીટ વર્ગ	' અ '	' અ '	' અ '	' અ '	' અ '